

## **INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL PRAHOVA**

### **Plan de măsuri pentru prevenirea și gestionarea infecțiilor cu CORONAVIRUS- COVID – 19**

1. Afișarea pe site-ul Instituției Prefectului – Județul Prahova și aducerea la cunoștința personalului din instituție a Planului de măsuri pentru prevenirea și gestionarea infecțiilor cu CORONAVIRUS COVID – 19.
2. Afișarea pe site-ul instituției și la avizierul de la intrarea în instituție a măsurilor comunicate de Ministerul Sănătății pentru prevenirea infecțiilor cu CORONAVIRUS COVID - 19; (<http://www.ms.ro/recomandari-privind-conduita-sociala-responsabila-in-prevenirea-raspandirii-coronavirus-covid-19/>)
3. Amenajarea la intrarea în instituție a unui spațiu în care se află dezinfectant de mâini pentru toate persoanele care intră în sediul instituției.
4. La intrarea în instituție a persoanelor care prezintă în mod evident simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree) li se va solicita să poarte mască de protecție.
5. Suspendarea programului de audiențe la nivelul instituției și introducerea de măsuri alternative, de tipul transmiterii solicitărilor prin telefon și email (numerele de telefon și adresele de email vor fi afișate pe pagina de internet).
6. Diminuarea pe cât posibil a timpului de așteptare în cadrul programului de lucru cu publicul, prin transmiterea, acolo unde este posibil, a solicitărilor prin email.
7. În situațiile în care este necesară prezența fizică a solicitantului la sediul instituției, se va avea în vedere menținerea distanței de cel puțin 1,5 metri față de celelalte persoane din incintă. Angajații care asigură servicii de relații cu publicul, registratură, arhivă, casierie au obligația de a-și desfășura activitatea cu respectarea măsurilor de protecție, respectiv purtarea de mănuși și mască.
8. Asigurarea la nivelul fiecărui birou a materialelor igienico-sanitare pentru dezinfecția mâinilor și a suprafețelor pentru personalul angajat.
9. Utilizarea e-mailului și a teleconferințelor pentru a reduce contactele fizice și deplasările în interes de serviciu dacă acestea nu sunt necesare în mod imperativ.
10. Întocmirea unui plan de asigurare a continuității activității în situația în care un număr semnificativ de lucrători nu ar putea să își desfășoare activitatea la locul de muncă organizat de către angajator.
11. Evitarea participării la evenimente interne și internaționale care pot expune la risc de infecție. Participanții la astfel de evenimente sunt rugați să respecte condițiile de izolare la domiciliu pentru lista galbenă, respectiv de carantinare pentru lista roșie. (<https://www.cnsctb.ro/>)
12. Informarea lucrătorilor cu privire la procedura de acordare a concediului medical în caz de carantină și izolare la domiciliu.
13. În cazul unui lucrător confirmat cu COVID – 19, angajatorul are obligația să informeze Direcția de Sănătate Publică pe raza căreia își desfășoară activitatea, în vederea demarării procedurilor pentru efectuarea anchetei epidemiologice.

PREFECT  
Cristian IOMBRIU



## **Recomandările Ministerului Sănătății:**

Spălați-vă mâinile de multe ori;

Evitați contactul cu persoane care sunt suspecte de infecții respiratorii acute;

Nu vă atingeți ochii, nasul și gura cu mâinile;

Acoperiți-vă gura și nasul dacă strănutați sau tușiți;

Nu luați medicamente antivirale și nici antibiotice decât, în cazul, în care va prescrie medicul;

Curățați toate suprafețele cu dezinfectanți pe bază de clor sau alcool;

Utilizați masca de protecție doar, în cazul, în care suspectați că sunteți bolnav sau în cazul în care acordați asistență persoanelor bolnave;

Sunați la 112 dacă aveți febră, tușiți sau v-ați întors din China sau zonele în carantina din Europa de cel puțin 14 zile;

Animalele de companie nu transmit coronavirus. (pentru actualizări consultați link-ul <http://www.ms.ro/coronavirus-covid-19/> )